



# INFORMATIVO SECUNDARIA

*Proceso de admisión 2027*

#LAS  
#SECUNDARIA



## INFORMACIÓN DE COSTOS DE UNIFORMES Y LIBROS:

- Por medio de este link puede adquirir los libros del año lectivo 2027: <https://losangelesschool.ed.cr/paquetes-secundaria/>
- Para la compra de útiles se descarga el listado ubicado en comunicaciones: <https://losangelesschool.ed.cr/#> según el año académico.
- Para compras y costos de uniformes puede ingresar al sitio web: <https://losangelesschool.ed.cr/uniformes-secundaria/>
- Nuestro medio oficial para comunicación será el woot it, puede descargarlo desde app store o play store. (se brindarán accesos una vez admitido el aprendiente)

## PROCESO DE ADMISIÓN:

- Fase 1: Recolección de documentos PDF.
- Fase 2: entrevista con Coordinación académica y Psicopedagogía.
- Fase 3: Open Class y pruebas de admisión

**(Dirigirse a página 2 para información puntual de cada fase)**

*Es importante recalcar que iniciar el proceso de admisión no asegura la matricul del aprendiente. En caso de comprobarse falsedad, omisión o alteración de la información suministrada, así como la presentación de documentos falsificados o adulterados, la institución se reserva el derecho de suspender o cancelar de inmediato el proceso de admisión.*





## FASE 1: (TODOS LOS DOCS DEBEN ENTREGARSE EN PDF)

### DOCUMENTOS PERSONALES:

1. El primer paso es completar la información del link:  
(<https://www.wootit.com/losangeles/matriculaexterna/>). Es importante completar toda la información de manera detallada, ya que será la base de datos que se utilizará una vez matricule.
2. Constancia de nacimiento del menor.
3. Cédula, pasaporte o DIMEX del menor.
4. Documento de identidad de padres de familia (Cédula, pasaporte o DIMEX).
5. Título de Sexto grado ó Noveno año. (último certificado adquirido).
6. Comprobación de ingresos: constancia salarial (1 como mínimo) o CPA en caso de negocio independiente del padre de familia o encargado.

### DOCUMENTOS DE LA INSTITUCIÓN DE PROCEDENCIA:

7. Certificación de notas, del año anterior y el año en curso (2025-2026) En caso de estudios en el extranjero presentar las notas apostilladas.
8. Documento de referencia de la institución de procedencia: este documento se descarga en el link de documentos, los padres de familia entregan este documento a la institución actual y deben enviarlo al correo firmado y sellado por la institución: [admisiones@colegiolosangeles.ed.cr](mailto:admisiones@colegiolosangeles.ed.cr)
9. Solvencia económica: solicitar al centro educativo de procedencia documento que el padre de familia se encuentra al día con las obligaciones financieras.
10. Documentación de apoyos educativos solo si el aprendiente cuenta con apoyos curriculares.  
(favor indicarlo)

### DOCUMENTOS DE PROFESIONALES EXTERNOS:

Si el aprendiente fue o es atendido por un profesional externo (terapia de lenguaje, terapia ocupacional, psicólogo, psicopedagogo, psiquiatra, etc) es importante entregar los informes respectivos. Así mismo si cuenta con tratamiento farmacológico hacerlo constar.

\*\*\* Toda la documentación se debe enviar al correo [admisiones@colegiolosangeles.ed.cr](mailto:admisiones@colegiolosangeles.ed.cr) y en formato PDF





## FASE 2: ENTREVISTA CON COORDINACIÓN ACADÉMICA Y PSICOPEDAGOGÍA

- Se realizará una entrevista con Coordinador Académico y Coordinación Psicopedagógica, los padres de familia o encargados legales y el aprendiente. La duración será de 45 minutos, esta reunión tiene como propósito conocer la dinámica familiar, aspectos importantes del aprendiente y dar a conocer detalles sobre nuestra metodología. A este punto todos los documentos de fase 1 deben haberse entregado para poder reservar.
- La puntualidad es un valor por lo cual solicitamos presentarse a tiempo, ya que las citas son con tiempo programado.

Para agendar este espacio se le brindará un link de reserva. (miércoles y jueves de cada semana)

## FASE 3: OPEN CLASS Y EXAMEN DE ADMISIÓN

- El aprendiente realizará exámenes de admisión de español, inglés (oral y escrito) y matemáticas donde observarán varios criterios y habilidades indispensables según el nivel de desarrollo del aprendiente, se les hará entrega de un temario para preparación, esta actividad es **bajo cita previa los días viernes a fin de mes.**
- Open class: Esta actividad es de carácter obligatorio. El aprendiente participará en una jornada de acercamiento a nuestra metodología durante un día. No obstante, si se considera necesario para una adecuada valoración y adaptación al proceso educativo, podrá extenderse a un segundo día. Durante el open class el aprendiente llevará a cabo las actividades diarias de los aprendientes de LAS junto con sus tutores y posibles compañeros de clase. **Se realiza los días jueves de 07:00 am a 02:55 pm. Para agendar este espacio se le brindará un link de reserva.**
- El aprendiente deberá traer ropa cómoda y un bolso con un cuaderno, cartuchera, merienda y botella con agua, así como almuerzo.
- No se permite el uso del celular dentro de la institución, si desea realizar una llamada debe aproximarse a la secretaría.
- No se permite el uso de pantaloneta, jeans rasgados, uso de mini falda, crop top o escote.

Concluida estas fases damos finalidad al proceso de admisión, el departamento de admisiones cuenta con 3 días hábiles para fundamentar su decisión final, en caso de ser positiva la admisión el padre de familia o encargado legal puede proceder a la entrega de contrato y formalización de pago.

